



**T.C. NİĞDE
VALİLİĞİ
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**YILDIZTEPE-HACIABDULLAH
ŞEHİT MEHMET KAYAHAN ÇOK
PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ**



2015-2019

**YILDIZTEPE-HACIABDULLAH ŞEHİT
MEHMET KAYAHAN ÇOK PROGRAMLI
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



2015-2019 STRATEJİK PLANI

Niğde-2015





İSTİKLÂL MARŞI

KORKMA, SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN AL SANCAK
SÖNMEDEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TÜTEN EN SON OCAK.
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR PARLAYACAK!
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK!

ÇATMA, **KURBAN OLAYIM**, ÇEHRENİ EY NAZLI HİLAL!
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL... NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL.
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM;
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? **ŞAŞARIMI**
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM.
YIRTARIM DAĞLARI, ENİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN ÂFÂKINI SARMIŞSA ÇELİK ZIRHLI DUVAR.
BENİM **İMAN DOLU** GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR.
ULUSUN, KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMÂNI BOĞAR,
'MEDENİYET!' DEDİĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ, YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA **SAKIN**;
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN.
DOĞACAKTIR SANA VA'DETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,
KİM BİLİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ 'TOPRAK' DİYEREK GEÇME, TANI!
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ VATANI.
SEN ŞEHİD OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR, ATANI.
VERME, DÜNYÂLARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ Kİ FEDA?
ŞÜHEDÂ FIŞKIRACAK TOPRAĞI SIKSAN, ŞÜHEDÂ!
CÂNI, CÂNÂNI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HUDÂ,
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYÂDA CÜDÂ.

RÜHUMUN SENDEN İLAHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:
DEĞMESİN MA' BEDİMİN GÖĞSÜNE NÂ-MAHREM ELİ!
BU EZANLAR-Kİ ŞEHÂDETLERİ DİNİN TEMELİ-
EBEDÎ YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECD İLE BİN SECDE EDER -VARSA- TAŞIM.
HER CERİHAMDAN, İLÂHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM;
FIŞKIRIR RÛH-I MÜCERRED GİBİ YERDEN NA'ŞİM;
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM!

DALGALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLÂL!
OL SUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELÂL.
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLÂL;
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ, BAYRAĞIMIN HÜRRİYET,
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL!

MEHMET AKİF ERSOY



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini,
Türk Cumhuriyetini, ilelebet,
muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927

SUNUŞ

Gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ı ilişkileri kapsayan 2010-2014 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ;Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Programlı Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Programlı Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Programlı Anadolu LisesiStratejik Planı (2015-2019)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğüölmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ahmet ÖZKAN

Okul Müdürü

ÖN SÖ Z

Stratejik planlama ile belirlediğimiz amaçlara ulaşmak için gerekli araçları ve yolları kararlaştırıp,neyin nasıl yapılacağıın önceden saptadık.Bu planlama ile beraber geleceğe bakma ve olası seçenekleri saptadık.Sınırlı kaynaklarımızın en gerçekçi kullanımı sağlamaya yönelik hazırladık.Hazırlama sürecinin temelinde amaçlı,biliçli, ve sistemli bir eylem yatmaktadır.

Geleceğe yönelik tahminlerimize yönelik gerekli işlemleri tasarladık.Okulumuzda en alt çalışandan en üst çalışana kadar tüm çalışanlar bu sürecin içinde yer aldı.2015-2019 yıllarını kapsayan bu stratejik plan,yapacağımız çalışmalarda bize yol gösterici olacak.Emeği geçen tüm arkadaşlarımıza teşekkür ediyoruz.

**STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA
EKİBİ**

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ARGE	Araştırma Geliştirme
BT	Bilişim Teknolojileri
GZFT	Güçlü -Zayıf-Fırsat -Tehdit
İHL	İmam Hatip Lisesi
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	MEBBilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	Mesleki Teknik Eğitim
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik
PG	Performans Göstergesi
SAM	Stratejik Amaç
SH	Stratejik Hedef
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
YGS	Yüksek Öğretime Geçiş Sistemi

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1: Stratejik Planlama Çalışmalarının Yapıldığı Birimler	14
Tablo 2: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	15
Tablo 3: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	15
Tablo 4: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Kurum Stratejik Planlama Destek ekibi	16
Tablo 5: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Kurum Stratejik Planlama Adımları.....	16
Tablo 6: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Kurum Bilgileri.....	19
Tablo 7: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Personel Bilgileri	19
Tablo 8: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Öğrenci Sayısı Bilgileri	20
Tablo 9: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Personel yapısı	20
Tablo 10: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Derslik Durumu.....	20
Tablo 11: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Disiplin Durumu.....	21
Tablo 12: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Ödül Durumu	21
Tablo 13: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü YGS-LYS Bilgileri	21
Tablo 14: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Sosyal Etkinlik Durumu.....	21
Tablo 15: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Fiziki Durumu.....	22
Tablo 16: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Teknolojik Alt Yapısı	22
Tablo 17: Faaliyet Alanı ve Hizmetler	23
Tablo 18: Paydaş Analizi	24
Tablo 19: Paydaş Önem/Etki Matrisi	24
Tablo 20: Kurum Müşteri Ürün/ Hizmet Çalışması.....	25
Tablo 21: Paydaş Analizi Çalışması.....	25
Tablo 22: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Personel Sayısı	27
Tablo 23: Okulumuz Binasının Kullanım Alanı.....	27
Tablo 24: Okulumuzdaki Sınıf Düzeyleri ve Öğrenci Sayıları.....	28
Tablo 25: Okulumuzda Taşınmalı Eğitim Durumu	30

- Yasal Gerekçe
- Stratejik Planlama Çalışmaları
- Çalışma Takvimi

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

GİRİŞ

A. Planın Amacı

B. Planın Kapsamı

• Yasal Gerekçe

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2015-2019

Stratejik Planı;

- 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler,
- 26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”,
- Devlet Planlama Teşkilatı tarafından Haziran 2006’da yayınlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu”,
- MEBStrateji Geliştirme Başkanlığı’nın 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Genelgesi ve ekinde yer alan “2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı” doğrultusunda hazırlanmıştır.

• Stratejik Planlama Hazırlık Süreci

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları MEBStrateji Geliştirme Başkanlığı’nın 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Genelgesi ve ekinde yer alan 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı ile 2015 yılı Mart ayında başlatılmıştır.

İlk olarak Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2015- 2019 Stratejik Planının hazırlanması, uygulanması ve kurum performans programının oluşturulması ile ilgili stratejik planlama koordinasyon görevlerini yerine getirmek üzere 05/03/2015 tarihinde Stratejik Planlama Ekibi üyeleri görevlendirilmiştir.

Ardından Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturularak Mart ayında göreve başlamıştır. Stratejik Planlama koordinasyon ekibi üyeleri, okul müdürlüğü tarafından “Eğitimde Stratejik Planlama” eğitiminden geçirilmiştir.

Okul Müdürü Ahmet ÖZKAN başkanlığında yürütülen planlama süreci, okul müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Okul Müdürlüğü Stratejik Plan Çalışma Takviminin oluşturulması ile devam etmiştir.

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi tarafından, tarihsel gelişim, mevzuat analizi, faaliyet alanları, ürün ve hizmetler, paydaş analizi, kurum içi-kurum dışı analiz, örgütsel yapı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistikî veriler, PEST analizi, GZFT analizi içeriklerinden oluşan Durum Analizi ile üst politika belgeler, 2 Mayıs 2015 tarihine kadar tamamlanmıştır.

Mevcut durum analizi bölümünde paydaş analizi aşamasında,Okul Müdürlüğümüzün faaliyetlerini içeriden ya da dışarıdan olumlu ya da olumsuz etkileyen dış ve iç paydaşımızile birebir görüşülerek alan tarama çalışmaları yapılmıştır.

- Şubat 2014 tarihleri arasında, okuluzdaki Stratejik Plan Ekibi'ne Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından eğitim verilmiş olup ve böylece 2015-2019 Stratejik Planlama süreci başlatılmıştır.

Stratejik planlamanın başarısı ancak müdürlüğümüzün ve bağlı birimlerin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesi ile mümkün olacağı düşüncesiyle stratejik planlama Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü içinde belirli bir birimin yada ekibin işi olarak görülmemiş, akademik ve idari tüm birimlerin doğrudan katılımıyla Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğümüzün, vizyon ve değerleri doğrultusunda birim- alt birim stratejik planları hazırlanmak suretiyle tüm yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği alınarak stratejik planlama tamamlanmıştır. Böylece, stratejik plan hazırlamanın yanı sıra stratejik yönetim anlayışının da tüm Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğüne yaygınlaştırılması amaçlanmıştır. Bu çerçevede Müdürlüğümüzün stratejik plan çalışmaları **Tablo 1**' de ayrıntısı gösterilen toplam 1birimde gerçekleşmiş ve Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planına girdi sağlamıştır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Çalışmalarının Yapıldığı Birimler

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü	1
TOPLAM	1

Okul Müdürümüz AhmetÖZKAN başkanlığında kurulan Stratejik Planlama Üst Kurulu **Tablo 2**'de görülmektedir.

Tablo 2:Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu

1	Ahmet ÖZKAN	Okul Müdürü	Başkan
2	Mustafa TÜZEN	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Duygu DÖLEN	Çocuk Gelişimi Öğretmeni	Üye
4	Demet ERKAN	Beden Eğitimi Öğretmeni	Üye
5	Ali ERCAN	Felsefe Öğretmeni	Üye
6	Nimet BARÇIN	Matematik Öğretmeni	Üye
7	Mustafa SAĞLAM	Edebiyat Öğretmeni	Üye
8	Yahya AVŞAR	Coğrafya Öğretmeni	Üye

GÖREVİ/UNVANI

AÇIKLAMA

Okul Müdür Yardımcısı Mustafa TÜZEN başkanlığında kurulan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ve Stratejik Plan Destek Ekibi **Tablo 3** ve **Tablo 4**'te belirtilmiştir.

Tablo 3: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ/UNVANI	AÇIKLAMA
1	Mustafa TÜZEN	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Duygu DÖLEN	Çocuk Gelişimi Öğretmeni	Üye
3	Demet ERKAN	Beden Eğitimi Öğretmeni	Üye
4	Nimet BARÇIN	Matematik Öğretmeni	Üye

Tablo 4: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Destek Ekibi

NO	ADI-SOYADI	AÇIKLAMA	GÖREVİ/UNVANI
1	Ahmet ÖZKAN	Okul Müdürü	Başkan
2	Mustafa TÜZEN	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Duygu DÖLEN	Çocuk Gelişimi Öğretmeni	Üye
4	Demet ERKAN	Beden Eğitimi Öğretmeni	Üye
5	Ali ERCAN	Felsefe Öğretmeni	Üye
6	Nimet BARÇIN	Matematik Öğretmeni	Üye
7	Mustafa SAĞLAM	Edebiyat Öğretmeni	Öğretmen
8	Bediha TURAN	Tarih Öğretmeni	Öğretmen
9	Ebru BUZ	Edebiyat Öğretmeni	Öğretmen
10	Mine TELLİ	Çocuk Gelişimi Öğretmeni	Öğretmen
11	Dudu DEMİRER	Bilgisayar Öğretmeni	Öğretmen
12	M.Selim ÇELİK	Kimya Öğretmeni	Öğretmen
13	Ebru BUZ	Edebiyat Öğretmeni	Öğretmen
14	Yeşim İŞYARAN	Biyoloji Öğretmeni	Öğretmen
15	Ahmet KAYA	Fizik Öğretmeni	Öğretmen

Tablo 5: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama adımları

		2015
--	--	-------------

No	Faaliyet	Şub .15	Mar .15	Nis .15	May .15	Haz .15	Tem .15	Ağu .15	Eyl .15	Eki .15	Kas .15	Ara .15
1	Hazırlık Dönemi - Eğitim Çalışmaları	X	X									
2	Paydaş Tespiti ve Analizi		X	X								
3	Durum Analizi			X	X							
4	Misyon, Vizyon, İlke Değerler				X	X						
5	Stratejik Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi					X						
6	Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi					X	X					
7	Stratejik Planın Taslak çalışması					X	X					
8	S t r a t e j i k P l a n ı n Y a z ı l m a s ı						X					
9	Stratejik Planın sonuçlandırılması							X				
10	Stratejik Planın İl Stratejik Planlama									X		

Birimine Teslimi												
---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- Tarihi Gelişim
- Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- Paydaş Analizi
- Kurum İçi Analiz
- GZFT Analizi
- PEST Analizi

MEVCUT DURUM

• TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 1989-1990 eğitim öğretim yılında şu an Şehit Doğan Demir İlköğretim Okulunun faaliyet gösterdiği binada İNLİ-HACIABDULLAH 60.YIL adı ile hizmete açılmıştır.

Dönemin İnli kasabası belediye başkanı Cuma GÜRBÜZ ile HacıAbdullah Belediye başkanı Naci ÇELİK, İlköğretim okulu Türkçe öğretmeni Mülazım DURMAZ, ilköğretimi

birleştirilen binanın boş sınıflarında ,lise açılması teklifi kararını alırlar.Milli Eğitim Müdürlüğünün 23.08.1989 gün ve 19829 sayılı yazı ile lise açılması valiliğe teklifle,14.09.1989 tarih ve 21251 sayılı makam onayı ile açılışı uygun görülmüştür. Okulun adı iki kasabanın da adı geçirilerek, cumhuriyetimizin 60.kuruluş yıl dönümü nedeniyle İNLİ-HACIABDULLAH 60.yıl lisesi adı verilmiştir.

Lise müdürlüğüne de ilköğretim okulu edebiyat öğretmeni Mülazım DURMAZ atanmış ,okul 1989-1990 yılı eğitim- öğretime başlamıştır. Yine adı geçen ilgili okul öğretmeni ve belediye başkanları 19 Haziran 1991 tarihle çok amaçlı bina yapımı için birleşmişler, İnlı-Hacıabdullah kasabaları arasında 26.500 metrekaarelik arsayı tapu tahsisle çevre yerleşim alanı krokisini sunarak yer tespiti yapacak heyet gönderilmesini ve plan proje yaptırılmasını valiliğe arz ederler. 25.01.1993 tarihinde lisemiz müdürlüğüne başlayan Ömer VAROL 5 yıl keşif bedellerini il milli eğitimden yenilettirir. Devlet Planlama Teşkilatı kalkınma planına alarak 1997-yılı ayrılan 500.000.000 tl ödenekle , Niğde Milli Eğitim Müdürlüğü ihale eder 1999 sonu biter. Bina 27.01.2000 tarih ve 122/ 1101 nolu Milli Eğitim Müdürlüğünün yazısıyla teslim alınır ve hazırlıklar tamamlanarak 20.03.2000 tarih de fiilen eğitim ve öğretimde kullanılmaya başlanır.

Okulumuzda uzun yıllar müdürlük görevini yürüten Ömer VAROL'un 2010 yılı içinde okulumuzdaki görevinden ayrılmıştır. Yerine Yakup EVLİCE gelmiştir. 2014 yılına kadar okulumuzda görev yapan Yakup EVLİCE nin ayrılmasından sonra yerine Ahmet ÖZKAN göreve başlamıştır.

Okulumuz Yıldıztepe Kasabasında bulunmakta olup, okulumuzun genel bilgileri aşağıda **Tablo- 6'**da gösterilmiştir.

Tablo 6: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Kurum Bilgileri

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi
Kurum Türü	Çok Programlı Lise
Kurum Kodu	971769
<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel	
Kurum Statüsü	
Öğrenci Sayısı	140
<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> ikili	
Öğretim Şekli	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2000
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Web Adresi	www.smkopl.meb.k12.tr
Mail Adresi	971769@meb.k12.tr
Kurum Müdürü	Ahmet ÖZKAN
Kurum Müdür Yardımcıları	Mustafa TÜZEN

Okulumuza ait personel bilgileri **Tablo-7**'de gösterilmiştir.

Tablo 7: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K. Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Personel Bilgileri

Görevi	Sayısı
Okul Müdürü	1
Müdür Yrd.	1
Öğretmen	17
Hizmetli	1
Geçici Personel	4

Okulumuza ait Öğrenci sayıları bilgileri **Tablo-8**'de gösterilmiştir.

Tablo 8: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Öğrenci Sayısı Bilgileri

Sınıf	Kız	Erkek	Toplam
9	17	28	45
10	15	23	38
11	9	15	24
12	16	16	32
Toplam	65	74	139

Okulumuza ait personel yapısı bilgileri **Tablo-9**'de gösterilmiştir.

Asil
Diğer
Lisans
Yüksek Lisans
Doktora

Tablo 9: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü Personel yapısı Öğretmen Durumu Eğitim Düzeyi

Çocuk Gelişimi	2		2	
Edebiyat	2		1	1
İngilizce	1		1	
Matematik	1	1	1	1
Coğrafya	1		1	
Fizik	1		1	
Biyoloji	1		1	
Tarih	1		1	
Kimya	1		1	
Bilgisayar	1		1	
Beden Eğitimi	1		1	
Felsefe	1		1	
Rehberlik				

Toplam	14	1	13	2
--------	----	---	----	---

Okulumuzun yıllara göre öğrenci derslik durumu **Tablo-10**'da gösterilmiştir.

Tablo 10: : Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi Derslik Durumu

YILLAR	DERSLİK	ÖĞRENCİ SAYISI
2009-2010	8	90
2010-2011	7	98
2011-2012	9	110
2012-2013	9	115
2013-2014	10	125

Okulumuzun yıllara göre disiplin durumu **Tablo-11**'de gösterilmiştir.

Tablo 11: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiMüdürlüğü Disiplin Durumu

YILLAR	Çeşitli Nedenlerle Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı
2010- 2011	0
2011- 2012	0
2012- 2013	0
2013- 2014	0

Okulumuzun yıllara göre ödül durumu **Tablo-12**'de gösterilmiştir.

2010- 2011
2011- 2012
2012- 2013
2013- 2014

Tablo 12: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiMüdürlüğü Ödül Durumu

Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı(1 ve 2. Dönem)	22	28	25	33
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı(1 ve 2. Dönem)	40	38	35	40
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı(1 ve 2. Dönem)	18	14	20	20
Toplam	80	80	80	93

Okulumuzun yıllara göre merkezi sınavlardaki başarı durumu**Tablo-13**'de gösterilmiştir.

2010- 2011
2011- 2012
2012- 2013
2013- 2014

Tablo 13: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiYGS-LYS Bilgileri

Lisans Kazanan Öğrenci Sayısı	0	0	0	1
Önlisans Kazanan Öğrenci Sayısı	0	0	0	1
Açık Öğretim Fakültesi Kazanan Öğrenci Sayısı	0	0	0	0
Özel Yetenek Sınavı ile Yerleşen Öğrenci Sayısı	0	0	0	0
Askeri-Polislik Kazanan Öğrenci Sayısı	0	0	0	0
Toplam Kazanan Öğrenci Sayısı	0	0	0	2

Okulumuzun yıllara göre sosyal etkinlik durumu **Tablo-14**'de gösterilmiştir.

Tablo 14: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiSosyal Etkinlik Durumu

YILLAR	Sosyal Kulüp	Etkinlik Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Yayın Sayısı
--------	--------------	-----------------	------------------------	--------------

2010- 2011	7	6	90	0
2011- 2012	8	7	110	0
2012- 2013	9	8	115	0
2013- 2014	8	7	125	0

İnternet bağlantısı

1

Fen laboratuvarı

1

Bilgisayar Lab.

1

DVD Player

1

Okul/kurumun İnternet sitesi

1

Akıllı Tahta

13

Güvenlik Kamerası kayıt cihazı

1

Güvenlik Kamerası

12

Projeksiyon perdesi

4

Okulumuzun fiziki durumu **Tablo-15**'de gösterilmiştir.

Tablo 15: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiMüdürlüğü Fiziki Durumu

Okulumuzun teknolojik alt yapı durumu **Tablo-16**'da gösterilmiştir.

Araç-Gereçler

2014

Bilgisayar

19

Yazıcı

6

Tarayıcı

1

Projeksiyon

4

Televizyon

1

Tablo 16: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiMüdürlüğü Teknolojik Alt Yapısı

2011	2012	2013
15	15	16
4	5	6
1	1	1
4	4	4
1	1	1
1	1	1
1	1	1
1	1	1
1	1	1
1	1	1
0	0	0
1	1	1
12	12	12
4	4	4

- **YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ**
- **Yasal görev ve Sorumluluk**

Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.ÇokProgramlı Anadolu Lisesi Müdürlüğünün kurum bazında görev ve sorumlulukları,MEBOrta Öğretim Kurumları Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır.Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarıyla ilgili kanun, yönetmelik ve yönergeler liste halinde **EK- 1**'de yer almaktadır.

- **Okulun Kuruluş Amacı**

Türk Milli Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda;

Öğrencileri ilgi, istidat ve kabiliyetleri istikametleri doğrultusunda yetiştirerek hayata ve üst öğretime hazırlamak

Öğrenciye, Atatürk İlke ve İnkılaplarına, T.C. Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine uygun olarak haklarını kullanabilme, görevlerini yapabilme ve sorumlulukların yüklenebilme bilincini kazandırmak.

Öğrencinin, milli kültür değerlerini tanımasını, takdir etmesini, çevrede benimsemesini sağlamak.

Öğrenciyi, toplum içinde görevlerini yapan, başkaları ile iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışabilen, çevresine uyum sağlayabilen iyi ve mutlu bir vatandaş olarak yetiştirmek.

Buldukları çevrede yapacakları eğitim, kültür ve sosyal etkinliklerle milli kültürün benimsenmesine ve yayılmasına yardımcı olmak.

Öğrenciye, fert ve toplum problemlerini tanıma, çözüm üretme alışkanlığı kazandırma.

Öğrenciye, sağlıklı yaşamak, ailesinin ve toplumun sağlığı ile çevreyi korumak için gereken bilgi ve alışkanlıkları kazandırmak.

Öğrencinin, el becerisi ile zihni çalışmasını birleştirerek çok yönlü gelişmesini sağlamak.

Öğrencinin, araç ve gereç kullanma yoluyla sistemli düşünmesini, çalışma alışkanlığı kazanmasını, estetik duygularının gelişmesini, hayal ve yaratıcılık gücünün artmasını sağlamak. Öğrencinin, mesleki ilgi ve yeteneklerinin ortaya çıkmasını sağlayarak gelecekteki mesleğini seçmesini kolaylaştırmak.

Öğrencilere üretici ve boş zamanlarını değerlendirme alışkanlığı kazandırmak.

- **FALİYET ALANLARI VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ**

Okulumuzun faaliyet alanları ve bu alanlarda üretmiş olduğu hizmetler **Tablo 17**'de görülmektedir.

Tablo 17:Faaliyet Alanı ve Hizmetler

FAALİYET ALANI 1	NO	HİZMETLER
------------------	----	-----------

YÖNETİM İŞLERİ

- Öğrenci İşleri Hizmeti
- Öğretmen İşleri Hizmeti

• PAYDAŞ ANALİZİ

• İç ve Dış Paydaşlar

Okulumuzun ürettiği hizmetlerle ilgili olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya diğer kurumlar tespit edilerek 4 iç paydaş ve 8 dış paydaş listelenmiştir. İç ve dış paydaşlar; hizmet alanlar, temel ortak ve stratejik ortak şeklinde sınıflandırılmıştır.

İç ve dış paydaşların okulumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme derecesi; beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verilen önem ve aynı zamanda paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğini belirlemek için Paydaş Etki/Önem Matrisi düzenlenmiştir.

İÇ PAYDAŞ

DIŞ PAYDAŞ

Tablo 18: Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR			
Öğrenci			X
Öğretmen	X		
Personel	X		
Yönetici	X		
Veliler			X
Niğde Üniversitesi			X
Sendikalar			X
Güvenlik Hizmet Birimleri (Emniyet, Jandarma)			X
Ahiler Kalkınma Ajansı			X
Sağlık Kuruluşları			X
Muhtarlar			X
Hayırseverler			X

Okulumuzun paydaş önem/etki matrisi **Tablo-19'** da gösterilmiştir.

Tablo 19: Paydaş Önem/Etki Matrisi

	Paydaşın Okula Etkisi	Taleplerine Verilen Önem
Öğrenci	X	X
Öğretmen	X	X
Personel	X	X
Yönetici	X	X
Veli	X	X
İl Tarım Müdürlüğü	O	O
Mesleki Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğü	O	O
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	O	O
Muhtar	O	O

Belediye		X		X
Maliye	O		O	
TEDAŞ	O		O	
Taşıma Koop.	O		O	
Hastane	O		O	
Teknik Servisler	O		O	
Şehit Ahmet Saltık Ortaokulu		X		X

Not: X: Tamamı O: Bir Kısmı

Okulumuzun Kurum Hizmet Çalışması **Tablo-20**'de gösterilmiştir.

Sosyal Etkinlikler

Sportif Etkinlikler

Proje Çalışmaları

Öğretmen İşleri

Tablo 20: Kurum Hizmet Çalışması

	X	X	X	X	X
Rehberlik Hizmetleri					
Müfredatın İşlenmesi					
Kurslar (Yetiştirme, Hazırlama)					
Öğrenci İşleri	X	X	X	X	X
	X	X			X
	X	X			X

Not: X: Tamamı O: Bir Kısmı

Okulumuzun Paydaş Analizi Çalışması **Tablo-21**'de gösterilmiştir.

Çalışanlar

Stratejik Ortak

Tablo 21: Paydaş Analizi Çalışması

Öğrenci				
Lider				
Temel Ortak				
Öğretmen				X
Personel				X
Yönetici		X		X
Veli				X

Not: X: Tamamı O: Bir Kısmı

• **KURUM İÇİ ANALİZ**

• **Teşkilât Yapısı**

Kurumumuzun teŝkilat yapısı **Ŗekil 1** de gösterilmiştir.

Ŗema 1: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ŗ.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiMüdürlüğü Teŝkilat Ŗeması

• **İnsan Kaynakları**

Müdürlüğümüz bünyesinde2015 Kasım ayı itibariyle 1 Okul müdürü, 1müdür yardımcısı, 1 hizmetli, 14 kadrolu öğretmen, 4 yardımcı hizmetli, 1 görevlendirme ve geçici personel dahil toplam 22 kişi görev yapmaktadır.

Okulumuzda görevli personel sayıları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 22: Yıldıztepe-Hacıabdullah Ŗ.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiMüdürlüğü Personel Sayısı

Branŝlar	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
Okul Müdürü	1	1	0
Müdür Yardımcısı	1	1	0
Rehber Öğretmen	1	0	1
Edebiyat Öğretmeni	2	2	0
Coğrafya Öğretmeni	1	1	0
Tarih Öğretmeni	1	1	0
Matematik Öğretmeni	2	1	1
Fizik Öğretmeni	1	1	0
Kimya Öğretmeni	1	1	0
Biyoloji Öğretmeni	1	1	0
Çocuk Gelişimi Öğretmeni	2	2	0
Felsefe Öğretmeni	1	1	0
Beden Eğitimi Öğretmeni	1	1	0
Din Kültürü Öğretmeni	1	0	1
Yardımcı Hizmetler (Hizmetli+Memur)	4	4	0

• **Mali Kaynaklar, Bütçe, Araç ve Bina Envanteri**

• **Mali Kaynaklar**

Müdürlüğümüzün mali kaynakları her yıl Bakanlığımız bütçesinden gönderilen ödenekler ile okul/kurum kantin kira gelirlerinden gelen İl Milli Eğitim Müdürlüğü payları ve hayırsever vatandaşların yaptığı bağışlardan oluşmaktadır.

• **Bina Durumu**

Okulumuz hizmet binası Yıldıztepe Kasabası Bahçelievler Mah. No:8 Merkez/NİĞDE adresindedir. Binanın mülkiyeti İl Özel İdaresine aittir.Okulumuz hizmet binası, faaliyetlerin sürdürülmesi için şu an yeterlidir.

Tablo 23: Okulumuz Binasının Kullanım Alanı

ALAN		m2
Kapalı	Bodrum Kat	350
	Zemin Kat	400
	1. Kat	400
	Spor Salonu	300
	Açık	Bahçe
TOPLAM		9750

- **Fiziki ve Teknolojik Altyapı**

Okulumuzun fiziki ve teknolojik alt yapı bakımından ülke ortalamasının oldukça üstünde olduğu söylenebilir. Okulumuzun fiziki ve teknolojik altyapı durumlarına ilişkin ayrıntılı bilgiler yukarıda **Tablo-24**'de verilmiştir.

Bakanlığımız tarafından yürütülen FATİH Projesi kapsamında teknolojiyi eğitime buluşturma hedefi doğrultusunda okulumuza; akıllı tahta, çok fonksiyonlu yazıcı dağıtılmıştır.

- **Eğitim Öğretimde Durum**

Okulumuzdasınıf düzeyi durumlarına göre derslik, öğretmen ve öğrenci durumları aşağıda verilmiştir.

- **Okulumuzda Eğitim**

Okulumuzda 9.,10.,11. ve 12.sınıf düzeyinde sınıflar mevcuttur. Sınıf düzeylerine ilişkin veriler okul bazında aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

Tablo 24: Okulumuzdaki Sınıf Düzeyleri ve Öğrenci Sayıları

NO	SINIF DÜZEYİ	KIZ	ERKEK	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI
1	9	17	28	45
2	10	23	15	38
3	11	9	15	24
4	12	16	16	32
	Toplam	65	74	139

- **Taşınmalı Eğitim Durumu**
Okulumuzda taşınmalı eğitim yoktur.

2.5.5 Projeler

Okulumuzda Erasmus kapsamında Monteseriy konulu yurt dışı projesi bulunmaktadır.

- **.ÇEVRE ANALİZİ**
- **Üst Politika Belgeleri**

Niğde Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Startejik Planı

- **GZFT (SWOT) Analizi**

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

İç paydaşlarla anket ve çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar ile dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler GZFT analizine temel girdiyi sağlamıştır.

Okulumuzdaki eğitime ilişkin tespit edilen sorunlar ve Politik, Ekonomik, Sosyolojik ve Teknolojik Çevre Analizi (PEST) sonuçlarıSPE tarafından beyin fırtınası yöntemi ile çeşitli toplantılarda ele alınarak tartışılmış ve toplantılar neticesinde üzerinde uzlaşılan hususlar GZFT analizinin ilgili bölümlerine yansıtılmıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile SPE tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite

ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite

FIRSATLA R

Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite

Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite

- **Gelişim ve Sorun Alanları**

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda kurumumuz faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır. Bu üç tema; Eğitim ve Öğretime Erişim, Eğitim ve Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasite'den oluşmaktadır.

- **Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik (PEST) Etkenler Analizi**

- **Politik-Yasal Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi:**

- **Ekonomik Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi:**

- **Sosyal-Kültürel Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi:**

üniversiteye sahip olunması.

- **Teknolojik Faktörler Temel Eğilimler İlişkisi:**

3.1.MİSYON, VİZYON ve İLKE ve DEĞERLERİMİZ

MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

İLKE ve DEĞERLERİMİZ	
1. Empati kurabilen	14.Ulaşılabilir
2. Teknolojiye Hakim	15. Kaliteli
3. Samimi	16. Süreklilik
4. Milli ve Manevi Değerlere Sahip Çıkan	17.Verimli Olan
5. Uluslararası Normları Benimsemiş	18.Güvenilirlik
6. Tarafsızlık	19.Paylaşımçılık
7. Saygınlık	20. Şeffaflık
8.Genellik ve eşitlik,	21. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9.Planlılık	22. Demokrasi Eğitimi,
10. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,	23.Bilimsellik,
11. Yönelme,	24.Okul ve ailenin işbirliği,
12. Eğitim Hakkı,	25.Her yerde Eğitim
13. Fırsat ve İmkan Eşitliği,	

4.1.STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA 1:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI	
STRATEJİK AMAÇ 1	Öğrencilerin iyi birer meslek sahibi olabilmeleri için akademik başarılarını yükseltmek.
STRATEJİK HEDEF1.1	2014-2015 eğitim-öğretim yılındaki öğrenci başarı yüzdelerini 2015-2016 eğitim- öğretim yılından itibaren her yıl bir önceki eğitim yılına göre en az % 3 oranında artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
	2014	2015	2019	
1.1.1. Öğrenci başarı yüzdesi	70	75	80	Okul Rehberlik Kururlu
1.1.2. Verilen seminer sayısı	2	5	8	Okul Rehberlik Kururlu

1.1.3.	Verilen kurs sayısı	4	10	13	Okul Rehberlik Kururlu
1.1.4.	Destek eğitimi verilen öğrenci sayısı	2	5	10	Okul Rehberlik Kururlu

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Başarılı olma ve bunun önemi konusunda öğrencilere yıl içerisinde çeşitli seminerler verilmesi.	300	400	500	600	700	2500
Sınav sonrası soru ve cevapların duyurulması.	50	75	100	125	150	500
Coğrafya, Matematik, Fizik, Biyoloji, Tarih ve İngilizce derslerinin mümkün oldukça görsel materyaller kullanılarak yapılması.	50	75	100	125	150	500
Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere destek eğitimlerinin verilmesi.	100	150	200	250	300	1000

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI	
STRATEJİK AMAÇ 1	Öğrencilerin iyi birer meslek sahibi olabilmeleri için akademik başarılarını yükseltmek.
STRATEJİK HEDEF 1.2	Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi'nin tüm sınıf düzeylerinde, bütün öğrencilerin okula devam oranını her yıl %5 artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		SORUMLU BİRİM	
		2014	2015		2019
1.2.1.	Sınıf Rehberlik Faaliyetleri yüzdesi	80	85	95	Sınıf Rehber Öğretmenleri

1.2.2.	Devamsızlık mektupları sayısı	85	90	95	Okul İdaresi
1.2.3.	Rehberlik hizmetleri sayısı	90	95	100	Okul Rehberlik Kurulu
1.2.4.	Devamsızlık nedenleri yüzdesi	75	85	90	Okul İdaresi

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Sınıf rehber öğretmenlerinin öğrencilerinin devamsızlığını takip edilmesi yüzdesi	50	75	100	125	150	500
Okul yönetiminin devamsızlık yapan öğrenci velilerine bilgi verme yüzdesi	100	150	200	250	300	1000
Devamsızlık yapan öğrencilerle rehber öğretmenin görüşmesi sayısı	50	75	100	125	150	500
Öğrenci devamsızlık nedenlerinin okul rehberlik servisi tarafından çözüm önerileri geliştirilmesi	100	150	200	250	300	1000

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI	
STRATEJİK AMAÇ 2	Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi'nin tüm sınıf düzeylerinde, bütün öğrencilerin gelişim alanlarını destekleyen kaliteli eğitim ortamlarında, ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış, kazandırılarak bireyi hayata hazırlamak.
STRATEJİK HEDEF2.1	Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi'nden mezun olan bütün öğrencilerin gelişimlerini sağlayarak bir üst öğrenime devam eden öğrenci sayısını artırmak ve istihdam ortamına ve hayata hazırlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				SORUMLU BİRİM
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri			
	2014	2015	2019		
2.2.1.	Mezun öğrencilerin izlenme oranı	% 70	% 80	% 90	Mezunları İzleme Kurulu
2.2.2.	Rehberlik faaliyetlerinin sayısı	% 60	% 70	% 80	Okul Rehberlik Kurulu

2.2.3.	Öğrencilerin sınava hazırlanma oranı	% 80	% 90	% 95	Okul Rehberlik Kururlu
2.2.4.	Çevre ile ilişkilerin oranı	% 75	% 80	% 90	Gezi İnceleme Kulübü

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Okulumuzda mezun olan öğrencilerin takip edilmesi	500	750	1000	1250	1500	5000
Öğrencilere sınavlar hakkında ve meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi	500	1000	1500	2000	2500	7500
Yetiştirme kurslarının devam ettirilmesi	1000	2000	3000	4000	5000	15000
Yakın çevredeki kurumsal ve özel işletmelerle irtibata geçilmesi	500	1000	1500	2000	2500	7500

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI	
STRATEJİK AMAÇ 3	Okulumuz öğrencilerinin eğitim ve öğretime erişimine ve eğitimlerini tamamlayabilmelerine imkan sağlamak.
STRATEJİK HEDEF3.1	Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi'nin tüm sınıf düzeylerinde, bütün öğrencilerin eğitim ve öğretimi tamamlamalarını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				SORUMLU BİRİM
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri			
	2014	2015	2019		
3.1.1.	Rehberlik faaliyetlerinin sayısı	% 50	% 60	% 70	Okul Rehberlik Kururlu
3.1.2.	Devamsızlığın azaltılma oranı	% 80	% 90	% 100	Okul İdaresi
3.1.3.	Ailelerin bilinçlendirilme sayısı	% 70	% 85	% 95	Okul Rehberlik Kururlu

3.1.4.	Ailelerle iletişime geçilme oranı	%80	%90	%100	Okul Rehberlik Kururlu
---------------	-----------------------------------	-----	-----	------	------------------------

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere her yıl kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılması	500	750	1000	1250	1500	4000
Okul rehberlik servisleri koordinatörlüğünde erken okul terki önleme komisyonu kurulması	100	200	300	400	500	1500
Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları yapılması	100	200	300	400	500	1500
Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelerine kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılması	200	400	600	800	1000	3000

TEMA 2:REHBERLİK HİZMETLERİ	
STRATEJİK AMAÇ 4	Öğrencilerin öz yeterliliklerini geliştirmek
STRATEJİK HEDEF4.1	Öğrencilerin kişilik geliştirme konularında rehberlik servisinin etkin kullanımını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				SORUMLU BİRİM
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri			
	2014	2015	2019		
4.1.1. Sağlıklı ana-baba tutumları katılım sayısı	50	60	80	Okul Rehberlik Kururlu	
4.1.2. Öfke şiddet kontrolü katılım sayısı	2	4	6	Okul Rehberlik Kururlu	
4.1.3. Kendini değerlendirme envanteri sonuçları sayısı	15	20	40	Okul Rehberlik Kururlu	
4.1.4. Madde bağımlılığı seminer sayısı	3	5	7	Okul Rehberlik Kururlu	

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Sağlıklı ana-baba tutumları konusunda bilgilendirme yapılması	50	75	100	125	150	500
Öfke şiddet kontrolü eğitimi	50	75	100	125	150	500
Kendini değerlendirme envanterinin uygulanması	100	150	200	250	300	1000
Madde bağımlılığı seminerleri verilmesi	50	75	100	125	150	500

TEMA 2: REHBERLİK HİZMETLERİ	
STRATEJİK AMAÇ 4	Öğrencilerin iyi birer meslek sahibi olabilmeleri için akademik başarılarını yükseltmek.
STRATEJİK HEDEF 4.2	Öğrencilere yönelik sosyal etkinlik faaliyetlerini her yıl %5 artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ			
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		SORUMLU BİRİM
	2014	2015	2019	
4.2.1. Eğitsel gezi faaliyetleri sayısı	3	5	8	Gezi İnceleme Kulübü
4.2.2. Üniversite tanıtım faaliyetleri sayısı	0	2	6	Okul İdaresi
4.2.3. Sosyal Kulüp Faaliyetleri sayısı	7	9	9	Okul Rehberlik Kururlu
4.2.4. Yarışma Faaliyetleri sayısı	5	9	10	Okul İdaresi

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Doğal, tarihi ve kültürel geziler yapılması	5000	6000	7000	8000	9000	35000
Yakın çevredeki üniversitelere gezi düzenlenmesi	1000	2000	3000	4000	5000	15000
Kulüplerin sosyal etkinlikler düzenlemesi	500	1000	1500	2000	2500	7500
Sportif, kültürel ve eğitsel yarışmaların yapılması	1000	2000	3000	4000	5000	15000

TEMA 2:REHBERLİK HİZMETLERİ	
STRATEJİK AMAÇ 4	Öğrencilerin öz yeterliliklerini geliştirmek
STRATEJİK HEDEF 4.3	Öğrencilerin meslek seçimi konularında rehberlik servisinin etkin kullanımını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ				SORUMLU BİRİM
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri			
	2014	2015	2019		
4.3.1. YGS-LYS tanıtım faaliyetlerine katılım sayısı	30	40	50	Okul Rehberlik Kururlu	
4.3.2. Meslekleri tanıtıcı faaliyet sayısı	5	8	15	Mesleki Tanıtma Kulübü	
4.3.3. Üniversite ve iş yerleri tanıtım sayısı	3	5	8	Okul Rehberlik Kururlu	

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam

YGS-LYS sisteminin tanıtılması	50	75	100	125	150	500
Meslek tanıtımı faaliyetlerinin yapılması	50	75	100	125	150	500
Üniversite ve iş yerlerine gezi düzenlenmesi	1000	1500	2000	2500	3000	10000

TEMA 3:BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI	
STRATEJİK AMAÇ 5	Okulun fiziki yapısını iyileştirmek
STRATEJİK HEDEF5.1	Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ			SORUMLU BİRİM
	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri		
	2014	2015	2019	
5.1.1. Ağaçlandırılan yerlerin sayısı	1	3	5	Yeşilay Kulübü
5.1.2. Yenilenen sınıfların sayısı	-	2	4	Okul İdaresi
5.1.3. Okulda yenilenen yerler ve sayısı	2	4	6	Okul İdaresi

FAALİYET VEYA PROJELER	MALİYET					
	2015(TL)	2016(TL)	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)	Toplam
Okul bahçesine dikilen ağaç sayısının artırılması	100	200	300	400	500	1500
Meslek sınıflarının yeniden düzenlenmesi	1000	1500	2000	2500	3000	10000
Spor alanlarının yenilenmesi	1000	1500	2000	2500	3000	10000

MALİYETLEN DİRME

Stratejik Amaç-1 Maliyet

Hedef	Stratejik Faaliyet	2015	2016	2017	2018	2019
	1.1.1	300	400	500	600	700
	1.1.2	50	75	100	125	150
1.1	1.1.3	50	75	100	125	150
	1.1.4	100	150	200	250	300
	1.2.1	50	75	100	125	150
	1.2.2	100	150	200	250	300
1.2	1.2.3	50	75	100	125	150
	1.2.4	100	150	200	250	300
	1.3.1	5000	6000	7000	8000	9000

Stratejik Amaç-2 Maliyet

Hedef	Stratejik Faaliyet	2015	2016	2017	2018	2019
2.1	2.1.1	1000	2000	3000	4000	5000
	2.1.2	500	1000	1500	2000	2500
	2.1.3	1000	1500	2000	2500	3000
	2.2.1	500	750	1000	1250	1500

2.2	2.2.2	500	1000	1500	2000	2500
	2.2.3	1000	2000	3000	4000	5000
	2.2.4	500	1000	1500	2000	2500
	TOPLAM	5000	9250	13500	17250	22000
STRATEJİK AMAÇ-2 TOPLAM MALİYET					67000	

Stratejik Amaç 3 Maliyet

Hedef	Stratejik Faaliyet	2015	2016	2017	2018	2019
3.1	3.1.1	500	750	1000	1250	1500
	3.1.2	100	200	300	400	500
	3.1.3	100	200	300	400	500
	3.1.4	200	400	600	800	1000
TOPLAM		800	1550	2200	2850	3500
STRATEJİK AMAÇ-3 TOPLAM MALİYET			10900			

Stratejik Amaç 4 Maliyet

Hedef	Stratejik Faaliyet	2015	2016	2017	2018	2019
4.1	4.1.1	50	75	100	125	150
	4.1.2	50	75	100	125	150
	4.1.3	100	150	200	250	300
	4.1.4	50	75	100	125	150
TOPLAM		250	375	500	625	750

STRATEJİK AMAÇ-4 TOPLAM MALİYET

2500

Hedef	Stratejik Faaliyet	2015	2016	2017	2018	2019

4.2	4.2.1	50	75	100	125	150
	4.2.2	50	75	100	125	150
	4.2.3	1000	1500	2000	2500	3000
	TOPLAM	1100	1650	2200	2800	3300
STRATEJİK AMAÇ-4 TOPLAM MALİYET					9070	

Stratejik Amaç 5 Maliyet

Hedef	Stratejik Faaliyet	2015	2016	2017	2018	2019
5.1	5.1.1	100	200	300	400	500
	5.1.2	1000	1500	2000	2500	3000
	5.1.3	1000	1500	2000	2500	3000
TOPLAM		2200	3200	4300	5400	6500
STRATEJİK AMAÇ-3 TOPLAM MALİYET					21600	

	2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Amaçlar Toplam Maliyeti	17650	28175	47700	48825	59750
Genel Yönetim Giderleri	1000	1500	2000	2500	3000
Toplam Kaynak	18650	29675	49700	51325	62750

Stratejik planlama sürecinde uygulamanın sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması büyük önem arz etmektedir. Ayrıca, uygulama sonuçlarının amaç ve hedefler doğrultusunda ölçülerek tutarlılık ve uygunluğunun analizinin yapılması gereklidir.

Müdürlüğümüze ait Stratejik Planın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, eş zamanlı olarak planın uygulanması, izleme ve değerlendirmeye alınacaktır.

Planda yer alan stratejik amaç ve stratejik hedeflere ulaşılabilmesi ve yürütülecek çalışmaların izlenip değerlendirilmesinin zamanında ve etkin bir şekilde yapılabilmesi için Stratejik Planlama Ekibimiz, planda belirtilen performans göstergelerini dikkate alarak izleme ve değerlendirme çalışmalarına başlayacaktır.

Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimlerimiz altı ayda bir defa yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları iki nüsha halinde hazırlayıp bir nüshasını Stratejik Planlama Ekibine vereceklerdir. Stratejik Planlama Ekibi, birimlerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyeceklerdir. İncelemede; performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların stratejik planda önceden belirlenen amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü rapor halinde Stratejik Planlama Üst Kurulu ve İl Milli Eğitim Müdürü'nün bilgisine sunacaktır. Üst kurul ve İl Milli Eğitim Müdürü'nden gelen kararlar doğrultusunda birimlere geri bildirimde bulunulacaktır.

Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacak ve idarenin performans hedeflerine ulaşması konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI		
HEDEF 1.1 2014-2015 eğitim-öğretim yılındaki öğrenci başarı yüzdelerini 2015-2016 eğitim-öğretim yılından itibaren her yıl bir önceki eğitim yılına göre en az % 3 oranında artırmak.		
NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
1	Başarılı olma ve bunun önemi konusunda öğrencilere yıl içerisinde çeşitli seminerler verilmesi.	Okul Rehberlik Kurulu
2	Sınav sonrası soru ve cevapların duyurulması.	Okul Rehberlik Kurulu
3	Coğrafya, Matematik, Fizik, Biyoloji, Tarih ve İngilizce derslerinin mümkün oldukça görsel materyaller kullanılarak yapılması.	Okul Rehberlik Kurulu
4	Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere destek eğitimlerinin verilmesi.	Okul Rehberlik

		Kururlu
--	--	---------

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

HEDEF 1.2 Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi'nin tüm sınıf düzeylerinde, bütün öğrencilerin okula devam oranını her yıl %5 artırmak.

N O	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
5	Sınıf rehber öğretmenlerinin öğrencilerinin devamsızlığını takip etmesi	Sınıf Rehber Öğretmenleri
6	Okul yönetiminin devamsızlık yapan öğrenci velilerine bilgi vermesi	Okul İdaresi
7	Devamsızlık yapan öğrencilerle rehber öğretmenin görüşmesi	Okul Rehberlik Kururlu
8	Öğrenci devamsızlık nedenlerinin okul rehberlik servisi tarafından çözüm önerileri geliştirilmesi	Okul İdaresi

TEMA 2 REHBERLİK HİZMETLERİ

HEDEF 1.3 Öğrencilere yönelik sosyal etkinlik faaliyetlerini her yıl %5 artırmak.

N O	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
9	Doğal, tarihi ve kültürel geziler yapılması	Gezi İnceleme Kulübü
10	Yakın çevredeki üniversitelere gezi düzenlenmesi	Okul İdaresi
11	Kulüplerin sosyal etkinlikler düzenlemesi	Okul Rehberlik Kururlu

12	Sportif, kültürel ve eğitsel yarışmaların yapılması	Okul İdaresi
----	---	--------------

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

HEDEF 2.2 Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi'nden mezun olan bütün öğrencilerin gelişimlerini sağlayarak bir üst öğrenime devam eden öğrenci sayısını artırmak ve istihdam ortamına ve hayata hazırlamak.

N O	STRATEJİLER/TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM
4	Okulumuzda mezun olan öğrencilerin takip edilmesi	Mezunları İzleme Kurulu
5	Öğrencilere sınavlar hakkında ve meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi	
6	Yetiştirme kurslarının devam ettirilmesi	
		Okul

7	Yakın çevredeki kurumsal ve özel işletmelerle irtibata geçilmesi	Rehberlik Kururlu Okul Rehberlik Kururlu
---	--	---

TEMA 1 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM VE KALİTENİN ARTIRILMASI

HEDEF 3.1 Yıldıztepe-Hacıabdullah Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu Lisesi'nin tüm sınıf düzeylerinde, bütün öğrencilerin eğitim ve öğretimi tamamlamalarını sağlamak.

N O	STRATEJİLER/TEDBİRLER	
1	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere her yıl kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılması	Okul Rehberlik Kururlu
2	Okul rehberlik servisleri koordinatörlüğünde erken okul terki önleme komisyonu kurulması	Okul İdaresi
3	Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları yapılması	Okul Rehberlik Kururlu
4	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelerine kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılması	Okul Rehberlik Kururlu

TEMA 2 REHBERLİK HİZMETLERİ

HEDEF 4.1 Öğrencilerin kişilik geliştirme konularında rehberlik servisinin etkin kullanımını artırmak

N O	STRATEJİLER/TEDBİRLER	
1	Sağlıklı ana-baba tutumları konusunda bilgilendirme yapılması	Okul Rehberlik Kururlu

2	Öfke şiddet kontrolü eğitimi
3	Kendini değerlendirme envanterinin uygulanması
4	Madde bağımlılığı seminerleri verilmesi

O
k
u
l

R
e
h
b
e
r
l
i
k

K
u
r
u
r
l
u

O
k
u
l

R
e
h
b
e
r
l
i
k

K
u
r
u
r
l
u

O
k
u
l

R
e
h
b
e

TEMA 2 REHBERLİK HİZMETLERİ		
HEDEF 4.2 Öğrencilerin meslek seçimi konularında rehberlik servisinin etkin kullanımını artırmak		
NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	
5	YGS-LYS tanıtım faaliyetlerine katılım sayısı	Okul Rehberlik Kururlu Mesleki Tanıtma Kulübü Okul Rehberlik Kururlu
6	Meslekleri tanıtıcı faaliyet sayısı	
7	Üniversite ve iş yerleri tanıtım sayısı	
TEMA 3 BEŞERİ ve FİZİKİ ALT YAPI		
HEDEF 5 Okulun fiziki yapısını iyileştirerek eğitim öğretimi daha kaliteli hale getirmek		
NO	STRATEJİLER/TEDBİRLER	
1	Okul bahçesine dikilen ağaç sayısının artırılması	Yeşilay Kulübü
2	Meslek sınıflarının yeniden düzenlenmesi	
3	Spor alanlarının yenilenmesi	Okul İdaresi
		Okul İdaresi

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de özellikle kamu alanlarında hızlı bir değişim ve gelişim zorunlu olarak yaşanmaya başlanmıştır. Kamu kurum kaynaklarının ihtiyaca göre etkin ve verimli bir şekilde kullanılabilmesi için Kurumların stratejik plan hazırlaması zorunlu hale gelmiştir. 2015 - 2019 Niğde Yıldıztepe-Hacıabdullah

Ş.M.K.Çok Programlı Anadolu LisesiMüdürlüğü Stratejik Plan Hazırlamaekibi olarak süreç içinde OkulMüdürümüz Sayın Ahmet ÖZKAN başta olmak üzere tüm okul çalışanlarının ekibimiz içinde üretken ve katılımcı olduğunu gördük. Bu durum çalışmalarımızda gücümüzü artırdı.

Stratejik plan, Milli Eğitim Bakanlığının vizyon, misyon ve amaçlarına bağlı kalınarak MEBstratejik plan rehberi ışığında; stratejik ölçülebilir hedefler, performans göstergeli faaliyetler, faaliyetlerin bütçelenmesi, izleme ve değerlendirme süreci belirlenerek hazırlanmıştır. Stratejik planın hazırlanması sırasında farklı birimlerde görevli personelden oluşturulan ekiplerin ve paydaşların aktif katılımı sağlanıp, görüş ve öneriler dikkate alınarak stratejik öncelikler tespit edilmiştir. Stratejik planlama sürecinin zaman içerisinde kurum kültürüne katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Ayrıca süreç, gerekli veri depolarının oluşmasını, iş akışının sürekliliğini, kurumlar arası işbirliğini güçlendirmeyi, alınacak akılcı kararlarla daha akılcı adımlar atmayı hedeflemektedir.

Katılımcı yöntemlerle hazırlanan stratejik plan, amaç ve hedeflerin belirli dönemlerde denetlenerek varılmak istenen yere nasıl gidileceğini gösteren bir yol haritası, kurumların başarısının ölçütü olacaktır.

*Yıldıztepe-Hacıabdullah
Ş.M.K.Çok Programlı
Anadolu LisesiMüdürlüğü
Stratejik Planlama Ekibi*